

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Wewnętrznego
Nr 35/2020
z dnia 30 kwietnia 2020r.

**REGULAMIN
KONKURSU PLASTYCZNEGO „Czyste Miasto z PGK”**

**§ 1
Postanowienia ogólne**

1. Konkurs plastyczny „Czyste Miasto z PGK” organizowany jest przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Słupsku, 76-200 Słupsk, ul. Szczecińska 112, wpisane do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000050232, posiadające numer identyfikacji podatkowej 839-000-56-23, numer rejestrowy BDO: 000023229, z kapitałem zakładowym w wysokości 16.922.196,00 zł, zwane dalej Organizatorem.
2. Partnerem medialnym jest Polska Press sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Domaniewska 45, 02-672 Warszawa, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000002408, o kapitale zakładowym 42.000.000,00 złotych oraz numerze identyfikacji podatkowej NIP 522-01-03-609, BDO 000020115, wydawca dziennika Głos Dziennik Pomorza oraz serwisu gp24.pl. , zwana dalej Partnerem Medialnym lub Partnerem

**§ 2
Cele konkursu**

1. Przedstawienie, jak praca Organizatora konkursu wpływa na czystość miasta i środowiska.
2. Podniesienie poziomu świadomości ekologicznej poprzez propagowanie prawidłowego postępowania z odpadami.
3. Promowanie działań recyklingowych – potrzeba prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
4. Uświadamianie korzyści, jakie wynikają z selektywnej zbiórki surowców wtórnych.

**§ 3
Uczestnicy konkursu**

Konkurs skierowany jest do dzieci i młodzieży w wieku 5-12 lat (nieukończone) z miasta Słupska i powiatu słupskiego. Oświadczenia w imieniu niepełnoletnich uczestników podpisują ich rodzice lub opiekunowie prawni.

§ 4 **Terminy Konkursu**

Konkurs rozpoczyna się w dniu ogłoszenia i trwać będzie do 15 maja 2020r. do godziny 22:00.

§ 5 **Zasady konkursu**

1. Uczestnicy przesyłają e-mailem na konkurs **SKANY** wykonanych prac wraz z załącznikami.
2. Skany prac w formie załącznika z dołączoną kartą zgłoszenia oraz klauzulą RODO - **Załącznik nr 1** należy przysłać emailem na adres: konkurs@pgkslupsk.pl. Liczy się data wpływu na e-maila tj. do dnia 15.05.2020r. do godz. 22:00.
3. Nadesłanie skanów prac na konkurs wraz ze zgłoszeniem jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
4. Autorskie prawa majątkowe prac konkursowych z chwilą ich przejęcia nabywa nieodpłatnie Organizator Konkursu.
5. Osoba zgłaszająca pracę do Konkursu oświadcza, iż jest jej autorem oraz, że przysługują jej wyłączne i nieograniczone prawa autorskie do prac i wyraża zgodę na ich wykorzystywanie na wszystkich polach eksploatacji oraz publiczną ekspozycję.
6. Uczestnik konkursu wyraża zgodę na publikację swoich danych osobowych (imię, nazwisko, wiek, miejscowość) na wszystkich polach eksploatacji w związku z konkursem.
7. Osoba zgłaszająca pracę do konkursu wyraża zgodę na jej przetworzenie w celu publikacji: przekadrowanie, wstawienie logotypów i/lub tekstu itp.
8. Udział w Konkursie jest bezpłatny i całkowicie dobrowolny.
9. Temat prac musi być zgodny z § 2 Regulaminu.
10. Dla zwycięzców i uczestników konkursu przewiduje się następujące nagrody:
 - a) nagrody główne:
 - I miejsce- tablet,
 - II miejsce – tablet,
 - III miejsce- słuchawki bezprzewodowe,
 - b) dyplomy i wyróżnienia.
11. Nagrody główne oraz wyróżnienia przyzna komisja konkursowa powołana przez Organizatora konkursu.
12. Komisja konkursowa zapozna się z pracami konkursowymi po upływie 3 dni od terminu nadesłania prac wskazanego w § 4 i dokona ich oceny w terminie 7 dni.
13. Każdy uczestnik może przedstawić do konkursu maksymalnie dwie prace plastyczne wykonane dowolną techniką.
14. Niedopuszczalny jest zbiorowy udział w konkursie np. grupa. Do konkursu dopuszcza się jedynie uczestników indywidualnych.
15. Warunki techniczne skanów:
 - skan pracy w formacie pdf lub jpg,
 - zalecana rozdzielczość 300-1000 dpi,
 - jeżeli autor zgłasza więcej niż jedną pracę, każdą pracę należy wysłać w osobnym e-mailu z dołączonym kompletem dokumentów,
 - wielkość jednego e- maila nie może przekraczać 20 MB,
 - e-maila należy zatytułować „Czyste Miasto z PGK”.
16. Organizator Konkursu zastrzega sobie prawo do niedopuszczenia do konkursu oraz publikowania prac, które nie spełniają wymogów Konkursu tj.:

- są niezgodne z tematyką konkursu,
 - prawa autorskie przysługują osobom trzecim,
 - naruszają powszechnie obowiązujące przepisy prawa,
 - są sprzeczne z dobrymi obyczajami lub mogą być uznane za obelżywe, kojarzyć się z przemocą, rasizmem i innymi przejawami jakiegokolwiek dyskryminacji,
 - odnoszą się w szczególności do religii, polityki, hazardu, niedozwolonych reklam, substancji niedozwolonych,
 - są niewłaściwe z innych powodów,
 - autor nie dołączył koniecznych zgód i oświadczeń,
 - były wcześniej publikowane lub nagradzane.
17. Termin ogłoszenia wyników zostanie podany na stronie Organizatora tj. www.pgkslupsk.pl oraz na Facebooku tj. [pl.facebook.com/pgkslupsk/](https://www.facebook.com/pgkslupsk/) i w publikatorach Patrona Medialnego strona www.GP24.pl, facebook <https://www.facebook.com/gp24pl/>
18. Z Organizatorem w sprawie konkursu można się kontaktować za pośrednictwem e-maila: konkurs@pgkslupsk.pl.

§ 6

Zasady oceny przez Komisję Konkursową

1. Oceny prac dokona Komisja Konkursowa powołana przez Organizatora, która będzie oceniała prace pod względem:
 - a. zgodności z tematem,
 - b. pomysłowości i kreatywności,
 - c. kompletności – załączenia metryczek.
2. Zwycięzcy Konkursu zostaną powiadomieni o przyznaniu nagrody poprzez e-mail lub telefon podany w metryczce.
3. Informacja o osobach nagrodzonych i zdjęcia prac ukażą się na stronie Organizatora www.pgkslupsk.pl oraz na Facebooku tj. [pl.facebook.com/pgkslupsk/](https://www.facebook.com/pgkslupsk/) i w publikatorach Partnera Medialnego strona www.GP24.pl, facebook <https://www.facebook.com/gp24pl/>

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Regulamin niniejszego Konkursu dostępny jest na stronie internetowej www.pgkslupsk.pl, Facebooku tj. [pl.facebook.com/pgkslupsk/](https://www.facebook.com/pgkslupsk/) oraz na stronie Partnera Medialnego strona www.GP24.pl.
2. Interpretacja zapisów regulaminu należy do Organizatora.
3. Osoby, które nie spełnią któregośkolwiek z wymogów określonych w niniejszym Regulaminie lub podadzą nieprawdziwe informacje, zostaną dyskwalifikowane.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Udostępnione w ramach Konkursu dane osobowe uczestników będą przetwarzane przez Organizatora w celu wykonania ich obowiązków związanych z Konkursem oraz dla celów marketingowych związanych z promocją Konkursu.
6. W związku z wejściem w życie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informujemy:

- a. Administratorem danych osobowych podanych w zgłoszeniu do konkursu jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółką z o.o. z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112, 76-200 Słupsk, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000050232, posiadającą numer identyfikacji podatkowej 839-000-56-23, z kapitałem zakładowym w wysokości 16.922.196,00 zł.
- b. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do przeprowadzenia konkursu pn.: „Czyste Miasto z PGK” . Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w konkursie.
- c. Celem przetwarzania danych osobowych jest przeprowadzenie konkursu, wyłonienie zwycięzcy i przyznanie nagród, umieszczenia danych o konkursie w materiałach publikowanych przez Administratora Danych i na jego stronie internetowej oraz promocja Konkursu.
- d. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit b) RODO w zakresie organizowania i przeprowadzania Konkursu oraz przez okres dochodzenie roszczeń z nim związanych. W zakresie wizerunku podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit a) RODO. Uczestnikowi przysługuje prawo cofnięcia zgody na wykorzystanie wizerunku ze skutkiem na przyszłość.
- e. Osoba podająca dane osobowe posiada prawo dostępu do danych osobowych, prawo do sprostowania danych osobowych, prawo żądania od administratora danych osobowych ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy RODO.
- f. Dane osobowe będą przetwarzane do momentu zakończenia prowadzenia konkursu pn.: „Czyste Miasto z PGK”, nie dłużej jednak niż przez miesiąc od dnia zakończenia konkursu.
- g. Podane dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Załącznik nr 1 do
Regulaminu konkursu pn.
„Czyste Miasto z PGK”

**Zgłoszenie do konkursu plastycznego
„Czyste Miasto z PGK”**

(proszę wypełnić komputerowo lub ręcznie drukowanymi literami)

Zgłoszenie do udziału w konkursie „Czyste Miasto z PGK”	
imię i nazwisko uczestnika	
wiek uczestnika	
miejsowość	
telefon kontaktowy	
adres e-mail	
tytuł pracy	

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis (imię i nazwisko rodzica
lub opiekuna prawnego)

Podpisanie niniejszego zgłoszenia i złożenie pracy jest równoznaczne z akceptacją regulaminu konkursu plastycznego „Czyste miasto z PGK”

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
W RAMACH KONKURSU „CZyste MIASTO z PGK”**

W związku z wejściem w życie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informujemy:

- a) Administratorem danych osobowych podanych w zgłoszeniu do konkursu jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółką z o.o. z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112, 76-200 Słupsk, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000050232, posiadającą numer identyfikacji podatkowej 839-000-56-23, z kapitałem zakładowym w wysokości 16.922.196,00 zł.
- b) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do przeprowadzenia konkursu pn.: „Czyste Miasto z PGK” . Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w konkursie.
- c) Celem przetwarzania danych osobowych jest przeprowadzenie konkursu, wyłonienie zwycięzcy i przyznanie nagród, umieszczenia danych o konkursie w materiałach publikowanych przez Administratora Danych i na jego stronie internetowej oraz promocja Konkursu.
- d) Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit b) RODO w zakresie organizowania i przeprowadzania Konkursu oraz przez okres dochodzenie roszczeń z nim związanych. W zakresie wizerunku podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit a) RODO. Uczestnikowi przysługuje prawo cofnięcia zgody na wykorzystanie wizerunku ze skutkiem na przyszłość.
- e) Osoba podająca dane osobowe posiada prawo dostępu do danych osobowych, prawo do sprostowania danych osobowych, prawo żądania od administratora danych osobowych ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy RODO.
- f) Dane osobowe będą przetwarzane do momentu zakończenia prowadzenia konkursu pn.: „Czyste Miasto z PGK”, nie dłużej jednak niż przez miesiąc od dnia zakończenia konkursu.
- g) Podane dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....
Data i Czytelny podpis (imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego)